**別紙6　ハードディスクのラベリングについて**

外付けハードディスクに貼付するラベルについては、以下の点に留意し作成すること。

・ボリューム名やコード値、通番等を印字する場合は、半角英数字を使用すること。

・ラベルは見やすいサイズ、フォントを選択すること。

・ラベルはハードディスク本体及び外箱の見やすい位置に貼付すること。

ラベルa

1. 所蔵先名

ラベルb

1. 作製年度
2. 収録画像形式　（TIFF　あるいは　JPEG）
3. ボリューム名

ラベルc

1. ボリューム名
2. [所蔵先名]所蔵資料
3. 収録画像形式　（TIFF　あるいは　JPE）
4. 収録資料の文献コード（先頭と最後のみ）

ラベルd

1. 所蔵先名
2. 作製年度
3. 収録画像形式　（TIFF　あるいは　JPEG）
4. ボリューム名

[所蔵先名]

R7 TIFF

0001

※ラベリング例　＜本体＞

ラベルc（本体側面に貼付）

2025a\_0001

[所蔵先名]

所蔵資料

TIFF

AAAA-00001～

AAAA-00085

 ラベルd（本体正面に貼付）

※ラベリング例　＜外箱＞

ラベルc（外箱の上部と側面の２箇所に貼付）

2025a\_0001

[所蔵先名]

所蔵資料

TIFF

AAAA-00001～

AAAA-00085

外箱